

ПРИНЯТ:

общим собранием работников

МБОУ СОШ № 1

городского округа город Октябрьский

Республики Башкортостан

от 13.01.2024 года №3

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзной организации

Белалова Э. К.

УТВЕРЖДЕНО:

Директор

МБОУ СОШ № 1

Кондрашова И. Н.

Приказ от 13.01.2024 № 15



ПЛАН РАБОТЫ НА 2024 ГОД

по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа №1" городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан (по уставу) (далее – План) на 2024 год разработан на основании:

Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

Федерального закона от 29.12.2012 № 280-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части создания прозрачного механизма оплаты труда руководителей государственных (муниципальных) учреждений и представления руководителями этих учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

Постановления Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 года № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от

13.04.2010 № 460;

Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МБОУ СОШ №1 (далее – ОУ), систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в образовательном учреждении.

2. Цели и задачи

2.1. Цель:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в СОШ №1.

2.2. Задачи:

- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации МБОУ СОШ №1;
- предупреждение коррупционных правонарушений, минимизация и (или) ликвидация их последствий, создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых МБОУ СОШ №1 образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности МБОУ СОШ №1.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;

ПЛАН РАБОТЫ по противодействию коррупции на 2024 год

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Организационные мероприятия		
1.1.	Разработка и утверждение Плана работы по противодействию коррупции на 2024 учебный год	Заместитель директора Зиманова Л. А.	Январь 2024 г
1.2.	Анализ действующих локальных нормативных актов МБОУ СОШ №1 на наличие коррупционной составляющей	Директор Кондрашова И. Н.	10.01.2024
1.3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор Кондрашова И. Н.	10.01. 2024
1.4.	Участие в совещаниях (обучающих мероприятиях) по вопросам организации работы по противодействию коррупции	Директор Кондрашова И. Н., заместители директора	Постоянное
2.	Отчеты, участие в антикоррупционном мониторинге		
2.1.	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя ОУ	Директор Кондрашова И. Н., заместители директора	Постоянно
3.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами		
3.1	Обмен информацией в рамках межведомственного взаимодействия в объеме компетенции	Директор Кондрашова И. Н., заместители директора	Постоянно
4.	Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики		
4.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции должностных лиц.	Директор Кондрашова И. Н.	Постоянно
4.2.	Размещение на официальном сайте, информационных стендах школы контактных телефонов горячих линий, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения	Заместитель директора Зиманова Л. А.	Постоянно

Организация взаимодействия с родителями и общественностью			
5.	Размещение на официальном сайте СОШ №1 отчета о самообследовании ОУ	Заместитель директора Зиманова Л. А.	Апрель
5.1.	Размещение на официальном сайте СОШ №1, bus.gov.ru плана ФХД и муниципального задания с отчетом об их исполнении	Заместитель директора Зиманова Л. А.	В установленные сроки
5.2.	Проведение социологического опроса «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг» среди родителей	Соц. педагог Акмурина Е. С.	Апрель, сентябрь 2024
5.3.	Осуществление личного приёма граждан администрацией СОШ №1	Директор Кондрашова И. Н.	Четверг, пятница
5.4.	Общешкольные родительские собрания с включением следующих вопросов: Основные конституционные права и обязанности граждан в сфере образования; Законодательство Российской Федерации об образовании; Ответственность несовершеннолетних. Защита прав ребёнка;	Директор Кондрашова И. Н.	Апрель, сентябрь 2024
6.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников		
6.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции и доведение изменений до сведения работников СОШ №1.	Директор Кондрашова И. Н.	Постоянно
6.2	Отчет о выполнении мероприятий плана работы на 2024 год по противодействию коррупции	Заместитель директора Зиманова Л. А.	Ежеквартально
7.	Антикоррупционное воспитание учащихся		
7.1.	Проведение Единых информационных дней, посвященных формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения учащихся	Заместитель директора Зиманова Л. А.	Ежеквартально
8.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции		

8.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Директор Кондрашова И. Н.	Постоянно
8.2	Осуществление контроля за соблюдением требований к сдаче в аренду в безвозмездное пользование площадей и имущества СОШ №1, обеспечение их сохранности, целевого и эффективного использования	Директор Кондрашова И. Н.	Постоянно
8.3	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Директор Кондрашова И. Н.	Постоянно
8.4	Обеспечение объективности оценки участия учащихся в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников	Директор Кондрашова И. Н., заместители директора	Постоянно
8.5	Осуществление контроля за организацией и проведением ГИА	Директор Кондрашова И. Н., заместитель директора Покатова Т. А.	Постоянно
8.6	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании	Директор Кондрашова И. Н., заместители директора	Постоянно
8.7	Осуществление регулярного контроля использования муниципального имущества в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, а также на пресечение фактов эксплуатации служебного транспорта в личных целях	Директор Кондрашова И. Н., заместители директора	Постоянно
9.	Обеспечение контроля за качеством предоставляемых государственных услуг в электронном виде		
9.1.	Оказание услуг в электронном виде: ‘Elschool’ Электронный журнал Зачисление детей в ОУ через ГИС «Комплектование» Зачисление детей в ОУ через «ЕПГУ» Предоставление информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации и результатах проведения ГИА Заполнение базы данных по документам строгой отчетности в федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об	Директор Кондрашова И. Н.,	Постоянно

	обучении» (ФИС ФРДО) Размещение муниципального задания и отчетов о выполнении на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (bus.gov.ru) Внесение статистических данных на сервере отчетности Министерства образования Республики Башкортостан (ОО-1, ОО-2)		
--	--	--	--

Директор



И.Н. Кондрашова

Исполнитель: Зиманова Л. А., тел.8-937-494-1525